**Wewnątrzszkolny System**

**Doradztwa Zawodowego**

**w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Radwanicach**

Radwanice, wrzesień 2023 r.

1. **Podstawa prawne programu**
* [Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. **w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach**](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20130000532)
* Rozporządzenie MEN z 12 lutego 2019 r., zgodnie z art. 26a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe w sprawie doradztwa zawodowego
* Strategii Rozwoju Kształcenia Ustawicznego do roku 2010 przyjęta przez Radę Ministrów 8 lipca 2003 r., która jako jeden z priorytetów uznaje tworzenie zasobów informacyjnych w zakresie kształcenia ustawicznego i rozwoju zasobów doradczych.
1. Ocena zapotrzebowania na działania w zakresie doradztwa zawodowego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Radwanicach

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego obejmuje ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu przygotowania uczniów do wyboru zawodu, poziomu i kierunku kształcenia oraz wyboru kierunku studiów. System ten określa rolę i zadania nauczycieli w ramach rocznego planu działań, czas i miejsce realizacji zadań. Adresatami projektu są uczniowie, ich rodzice, nauczyciele, instytucje lokalne i instytucje wspomagające proces doradczy. Rozwijanie u młodzieży świadomości własnych możliwości psychofizycznych oraz nabycie potrzeby ustawicznego kształcenia skutkować będzie przygotowaniem ucznia do kreatywnego i mobilnego funkcjonowania na rynku pracy. Uczeń przygotowany do podjęcia decyzji związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu zna swoje zainteresowania, predyspozycje, potrafi dokonać samooceny, zna swoją wartość, potrafi samodzielnie wybrać kierunek kształcenia i ma plany na przyszłość. WSDZ usprawni pracę szkoły i przepływ informacji doradczej.

1. Założenia Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego

Wybór zawodu jest procesem;

* szkoła udziela pomocy i wsparcia w kształtowaniu decyzji zawodowych uczniów;
* nabycie umiejętności dokonywania wyborów zawodowych następuje poprzez samopoznanie i samoocenę osobowości, zainteresowań i zdolności oraz konfrontację ich z wymaganiami zawodowymi i sytuacją na rynku pracy;
* na wybór ścieżek edukacyjnych i zawodu mają głównie wpływ cechy osobowościowe jednostki (temperament, charakter, zainteresowania, zdolności, poziom inteligencji), doświadczenia, wyznawane wartości i normy, rodzina, czynniki emocjonalne, zdrowotne, aktywność własna;
* sprzyjającym sposobem pozyskania informacji o predyspozycjach i zdolnościach uczniów są przedmioty szkolne,
* działania z zakresu doradztwa zawodowego mają charakter planowy i systematyczny – realizowane są zgodnie z harmonogramem pracy szkoły;
* w ramach WSDZ prowadzona jest indywidualna i grupowa praca z uczniami, rodzicami i nauczycielami;
* w szkole powoływany jest koordynator oraz zespół ds. doradztwa zawodowego, który koordynuje działania ogółu nauczycieli.
1. Cele programu

**Cel główny**

Głównym celem WSDZ jest przygotowanie młodzieży do trafnego wyboru zawodu oraz kierunku dalszego kształcenia. Zadaniem działań wychowawczo-doradczych jest konieczność kształcenia u uczniów konkretnych umiejętności i predyspozycji, które pozwolą im prawidłowo funkcjonować w różnych rolach społecznych i zawodowych na współczesnym rynku pracy.

**Cele szczegółowe**

**Uczniowie:**

* poznają swoje predyspozycje zawodowe – zainteresowania, uzdolnienia;
* wiedzą, jak się uczyć oraz rozwijać swoje zainteresowania, pasje i talenty;
* rozwijają umiejętności pracy zespołowej oraz kompetencje społeczne;
* potrafią określić swoje mocne strony, są świadomi swoich ograniczeń;
* znają przeciwwskazania zdrowotne do wyboru zawodu;
* znają czynniki trafnego wyboru zawodu;
* wskazują możliwe ścieżki kariery zawodowej, formy doskonalenia zawodowego;
* są zmotywowani do podejmowania decyzji w planowaniu swojej przyszłości zawodowej;
* znają źródła (strony internetowe) informacji edukacyjnej i zawodoznawczej;
* znają trendy kierujące rynkiem pracy i przyczyny bezrobocia;
* są otwarci i przygotowani na zmiany oraz wyzwania współczesnego świata;
* znają podstawowe rodzaje dokumentów aplikacyjnych, zasady ich opracowywania.

**Nauczyciele:**

* potrafią diagnozować potrzeby i zasoby uczniów;
* wykorzystują wiedzę o uczniu, pomagają mu w określeniu indywidualnego profilu;
* udzielają wsparcia uczniom w podejmowaniu decyzji zawodowoedukacyjnych;
* realizują tematy związane z wyborem dalszej ścieżki kariery zgodnie z podstawą programową;
* stosują metody aktywizujące;
* wspierają uczniów w pracy nad rozwojem zdolności, zainteresowań, talentów i predyspozycji;
* włączają przedstawicieli instytucji, szkół i wyższych uczelni oraz zakładów pracy w proces doradztwa zawodowego w szkole;
* -udzielają rodzicom informacji zwrotnych dotyczących możliwości ucznia w zakresie przedmiotów szkolnych, umiejętności, zainteresowań (profil przedmiotowy);
* w razie potrzeby kierują do specjalistów.

**Rodzice:**

* współpracują w zakresie motywowania ucznia do nauki;
* znają najbardziej efektywne formy nauki swojego dziecka;
* są zainteresowani problematyką rozwoju zawodowego swojego dziecka;
* znają czynniki trafnego wyboru dalszego kształcenia i wyboru zawodu;
* wiedzą gdzie szukać pomocy w sytuacjach trudnych;
* w miarę możliwości angażują się w pracę doradczą szkoły.

**V. Realizacja WSDZ**

Poradnictwo zawodowe stanowi system działań oparty na współpracy wielu podmiotów. W procesie doradczym uczestniczy Dyrektor szkoły, pedagodzy, psycholog, rodzice, bibliotekarz, nauczyciele przedmiotowi i inne osoby wspomagające, w tym doradca zawodowy z PPP. Wspólne działania systemowe pozwalają na dokonanie podziału zadań adekwatnie do posiadanej wiedzy, doświadczeń, kompetencji w obszarze przedsiębiorczości, wychowania, doradztwa i orientacji zawodowej. Treści z zakresu doradztwa zawodowego są realizowane w szkole zgodnie z harmonogramem działań na lekcjach wychowawczych, przedmiotowych, zajęciach pozalekcyjnych oraz poza szkołą poprzez udział uczniów w targach edukacyjnych, w różnorodnych konkursach i wycieczkach tematycznych.

**VI . Zadania osób realizujących WSDZ**

**1. Dyrektor szkoły:**

* powołuje koordynatora oraz zespół ds. doradztwa zawodowego;
* nadzoruje działanie systemu doradztwa zawodowego.

**2. Koordynator:**

* + - współpracuje z nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie edukacji zawodowej;
		- razem z nauczycielami diagnozuje zapotrzebowanie uczniów i rodziców na informacje z zakresu doradztwa zawodowego;
		- gromadzi warsztat pracy oraz udostępnia go osobom zainteresowanym;
		- upowszechnia wiedzę na temat planowania kariery zawodowej, możliwości uzyskiwania informacji o sytuacji na rynku pracy krajowym, UE i poza nią;
		- gromadzi informacje o zawodach i drogach uzyskania kwalifikacji zawodowych;
		- pomaga uczniom w określeniu ich zainteresowań, uzdolnień i innych cech istotnych przy podejmowaniu decyzji edukacyjnych i planowaniu kariery zawodowej;
		- kieruje w sprawach trudnych do odpowiednich specjalistów, m.in. do specjalistów w Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej;
		- prowadzi odpowiednią dokumentację udzielanych porad, sporządza sprawozdania z prowadzonej działalności;
		- współpracuje z instytucjami zewnętrznymi wspierającymi WSDZ;
		- współpracuje z doradcą zawodowym z Poradni Pedagogiczno- Psychologicznej;
		- systematycznie podnosi własne kwalifikacje.

**3. Pedagog i psycholog:**

* diagnozuje potrzeby edukacyjne uczniów;
* w porozumieniu z wychowawcami przeprowadza zajęcia przygotowujące do dokonywania trafnych wyborów dalszego kierunku kształcenia;
* udziela indywidualnych konsultacji dla uczniów i rodziców potrzebujących wsparcia;
* wspomaga i konsultuje uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i ich rodziców;
* diagnozuje uczniów w zakresie ich predyspozycji do wykonywania wybranych przez nich zawodów;
* razem z koordynatorem planuje dalszy rozwój systemu.

**4. Nauczyciele:**

* poszerzają treści programowe przedmiotu o aspekty zawodoznawcze;
* motywują do nauki poprzez wskazanie różnych technik uczenia się;
* motywują do rozwoju zainteresowań edukacyjnych – zachęcają do udziału w konkursach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach itp.;
* odkrywają potencjał ucznia i udzielają wsparcia w jego rozwoju;
* wspomagają uczniów w podejmowaniu i realizowaniu decyzji dotyczących wyboru dalszej ścieżki edukacyjnej;
* rozwijają i umacniają u uczniów poczucie odpowiedzialności za rozwój edukacyjno-zawodowy;
* propagują aktywną postawę wobec przemian zachodzących na rynku pracy (otwartość i gotowość na zmiany: w tym również zmiany pracy i profesji w ciągu kariery zawodowej; mobilność, elastyczność – wdrażanie do idei kształcenia ustawicznego);
* współpracują z rodzicami w zakresie motywowania ucznia do nauki oraz wskazywania najbardziej efektywnych form nauki – dostosowanych indywidualnie do ucznia;
* wspierają rodziców w roli doradców ucznia poprzez przekazywanie informacji zwrotnych dotyczących możliwości ucznia w zakresie przedmiotów szkolnych, umiejętności, zainteresowań (profil przedmiotowy ucznia);
* udzielają rekomendacji dotyczących dalszych ścieżek kształcenia;
* wychowawcy na lekcjach wychowawczych realizują tematy zawodoznawcze;
* nauczyciel podstaw przedsiębiorczości omawia treści dotyczące pracy i przedsiębiorczości;
* nauczyciel bibliotekarz gromadzi literaturę z zakresu psychologii, prawa pracy, doradztwa zawodowego, udostępnia informatory i ulotki dotyczące dalszej drogi kształcenia oraz wskazuje źródła informacji.
1. **Formy i metody pracy doradczej**

1. Formy i metody adresowane do uczniów:

* diagnoza zapotrzebowania na działania doradcze prowadzone w szkole;
* zajęcia warsztatowe służące rozbudzeniu świadomości planowania własnego rozwoju i kariery zawodowej;
* zajęcia warsztatowe służące samopoznaniu i określeniu predyspozycji, autodiagnoza preferencji i zainteresowań zawodowych;
* treningi umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej, radzenia sobie ze stresem, asertywności;
* praktyczne zajęcia uczące i doskonalące umiejętność redagowania dokumentów aplikacyjnych z wykorzystaniem metod audiowizualnych;
* zajęcia służące rozwijaniu i doskonaleniu autoprezentacji i rozmowy kwalifikacyjnej przy wykorzystaniu technologii komputerowej;
* udzielanie indywidualnych porad uczniom niezdecydowanym w podjęciu decyzji dotyczących wyboru dalszej ścieżki kształcenia i wyboru zawodu;
* realizacja treści doradczych na zajęciach dydaktycznych w ramach realizacji podstawy programowej;
* organizacja wycieczek, wyjazdów integracyjnych, wymiany zagranicznej;
* organizowanie dni otwartych szkoły (prezentacja i promocja oferty edukacyjnej);
* spotkania z przedstawicielami różnych zawodów, wyższych uczelni;
* tworzenie bazy danych o absolwentach szkoły – losy absolwentów;
* udział w konkursach, zawodach, olimpiadach;
* działania uczniowskiego wolontariatu;
* działania w ramach kół zainteresowań;
* udostępnianie informacji o rynku pracy, możliwościach kształcenia i zatrudnienia.

2. Formy i metody adresowane do rodziców:

* organizowanie dni otwartych szkoły – oferta edukacyjna i promocja szkoły;
* popołudniowe dyżury pedagoga i psychologa dla rodziców – umożliwienie indywidualnej porady psychologiczno-pedagogicznej, np. , możliwość zapoznania się z testami;
* zorganizowanie spotkania dla rodziców z doradcą zawodowym;
* udostępnianie informacji edukacyjnych (rekrutacja, dokumenty aplikacyjne, rynek pracy,);
* udzielanie informacji dotyczących osiągnięć dziecka, zainteresowań, predyspozycji – wspomaganie w procesie podejmowania decyzji.

3. Formy adresowane do nauczycieli:

* szkolenia z zakresu doradztwa zawodowego;
* tworzenie warunków do wymiany doświadczeń i dzielenia się wiedzą;
* wymiana doświadczeń z innymi nauczycielami w kraju i zagranica;
* wspieranie inicjatyw mających na celu pomóc młodzieży w dokonywaniu wyborów edukacyjnych i zawodowych;
* śledzenie losów edukacyjnych i zawodowych absolwentów.

4. Formy i metody adresowane do środowiska lokalnego:

* współpraca z instytucjami wspierającymi działania doradcze szkoły np., Poradnia Pedagogiczno-Psychologiczna, WCIES, KOWEUiZ;
* współpraca ze szkołami wyższymi – udział w konkursach, wycieczki, spotkania ze studentami i przedstawicielami wyższych uczelni, prezentacje multimedialne.
1. **Przewidywane efekty wynikające z WSDZ**
2. **Uczniowie:**
* zapobieganie niepowodzeniom szkolnym;
* racjonalne planowanie ścieżki edukacyjnej i zawodowej;
* wzrost mobilności absolwentów, gotowość na zmianę;
* lepsze dopasowanie kompetencji absolwentów do rynku pracy;
* kształtowanie odpowiednich postaw, nawyków, umiejętności i wiedzy młodzieży;
* ukierunkowanie i wsparcie samozatrudnienia;
* dokonanie trafnego wyboru;
* stabilniejsze dopasowanie do zawodów, zadowolenie;
* większa efektywność pracy.
1. **Rodzice:**
* przygotowanie do efektywnego wspierania dzieci w ich wyborach edukacyjnych;
* przekazywanie aktualnych informacji o możliwościach kształcenia.
1. **Szkoła:**
* konkurencyjność szkoły;
* podniesienie rangi doradztwa zawodowego;
* przygotowanie ucznia do pełnienia ról społecznych.
1. Formy realizacji

Działania z zakresu doradztwa zawodowego realizowane są w ramach:

* zajęć z doradcą zawodowym podczas zajęć,
* lekcji przedmiotowych i zastępstw w miarę potrzeb i możliwości szkoły,
* warsztatów pozalekcyjnych,
* targów edukacyjnych i wycieczek,
* spotkań i konsultacji indywidualnych.
1. Poradnictwo zawodowe w ramach pracy z uczniami.

Moduł I

1. Poznanie słabych i mocnych stron:

- Ankiety i testy (uzdolnienia, temperament, cechy osobowości, zdolności).

1. Jaki naprawdę jestem? Poznaj samego siebie – warsztaty, ćwiczenia.
2. Moja przyszłość – kim chcę być? Preferencje zawodowe

Moduł II

1. Nawiązanie współpracy z rodzicami – zapoznanie z programem.
2. „Poznaj swoje dziecko, jego potrzeby i zainteresowania” ankieta i jej omówienie pod- czas zebrań z rodzicami – prezentacja multimedialna.

Moduł III

1. Poznawanie zawodów.
2. Kwalifikacja zawodów.
3. Źródła informacji o zawodach.

Moduł III

1. Planowanie kariery zawodowej uwzględniającej:
	* Zdolności i umiejętności.
	* Zainteresowania.
	* Osiągnięcia szkolne.
	* Stan zdrowia.
2. Lokalny rynek pracy – spotkania z doradcami zawodowymi PUP,

Zajęcia będą realizowane przy udziale doradcy zawodowego, pedagoga, psychologa szkolnego, nauczycieli, wychowawców, w ramach nawiązania współpracy ze szkołami średnimi oraz Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży OHP i z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w Polkowicach.

1. Treści programowe realizowane przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Przedmiot | Tematyka/zagadnienia | Klasy | Odpowiedzialni |
| 1 | **Język polski** | * redagowanie tekstów szczególnie dotyczących pracy zawodowej
* rozmowy na temat pla- nów zawodowych na przy- szłość
* redagowanie opisów związanych z wybranymi zawodami
* poszukiwanie ofert pracy w gazetach i Internecie
* rozumienie treści ofert i ogłoszeń o pracę
* sporządzanie życiorysu i podania o pracę
* autoprezentacja
 | uczniowie wszystkich klas | nauczyciele języka polskiego |
| 2 | **Języki obce** | * rozmowy na temat pla- nów zawodowych na przy- szłość
* redagowanie opisów związanych z wybranymi zawodami
* poszukiwanie pracy w ga- zetach i Internecie
* przeglądanie ofert pracy
* rozumienie treści ofert i ogłoszeń o pracę
* sporządzanie życiorysu i podania o pracę
* autoprezentacja
 | uczniowie wszystkich klas | nauczyciele ję- zyków obcych |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | **Informatyka** | * przygotowanie dokumen- tów
* tworzenie baz danych,
* wyszukiwanie informacji w Internecie
 | uczniowie wszystkich klas | nauczyciele przedmiotu |
| 4 | **Wiedza****o społeczeństwie** | * poznanie podstawowych zasad prawa i polskiego systemu prawnego
* wypełnianie druków urzę- dowych
* autoprezentacja
* etyka pracownika, kultura osobista
 | uczniowie klas,w których na- uczany jest przedmiot | nauczyciele przedmiotu |
| 5 | **Nauczyciele pozostałych przedmiotów** | * zapoznawanie uczniów z poszczególnymi zawodami oscylującymi wokół danego przedmiotu nauczania
* prezentowanie wybitnych z przedstawicieli nauki wraz z ich ścieżką kształcenia
* przybliżanie oferty lokalnego rynku pracy , związanej z danym przedmiotem nauczania.
 | Uczniowie klas , w których nauczany jest dany przedmiot | Nauczyciele poszczególnych przedmiotów |
| 6 | **Działalność biblioteki szkolnej** | * pomoc w poszukiwaniu informacji zawodowej
* wsparcie przy tworzeniu wniosku elektronicznego
* wsparcie w przygotowaniach do konkursów zawodoznawczych
 | Uczniowie klas VII, VIII | Nauczyciele bibliotekarze |
| 6 | **Wyjazdy na targi edukacyjne, Dni otwartych drzwi** | Przybliżenie oferty kształcenia szkól średnich | uczniowie klasy VIII | Wychowawcy |

1. Zakres tematów realizowanych w poszczególnych klasach w ramach zajęć z zakresu doradztwa zawodowego.

**Klasy VII– Uczeń poznaje siebie**:

1. Co lubię, moje hobby, moje zainteresowania.
2. Moje mocne strony.
3. Moje wartości i cele życiowe.
4. Stosunek i motywacja do pracy, obowiązków.
5. Jak zorganizować własny warsztat pracy?
6. Jak pracować w zespole?
7. Predyspozycje zdrowotne i ich wpływ na wybór zawodu.
8. Rola osobowości i temperamentu w wyborze właściwego zawodu.
9. Praca w życiu człowieka a wybór zawodu.
10. Co to znaczy dobrze czy źle wybrany zawód.
11. Rola temperamentu przy wyborze zawodu.

Klasy VIII – Uczeń poznaje różne zawody i ścieżki kształcenia ponadpodstawowego i rynku pracy:

1. Znaczenie uzdolnień i zainteresowań w wyborze zawodu.
2. Klasyfikacja zawodów i specjalności.
3. Poznajemy zawody przyszłości
4. Oferta edukacyjna szkół średnich.
5. Podejmowanie decyzji związanych z wyborem zawodu.
6. Określenie drogi prowadzącej do zawodu, strategie kariery zawodowej.
7. Oczekiwania pracodawców wobec pracowników – czytanie ofert pracy.
8. Jak szukać pracy ? Dokumenty – CV, list motywacyjny
9. Autoprezentacja czyli moc pierwszego wrażenia.
10. Konieczność kształcenia ustawicznego jako wymóg obecnych czasów.

Przydatne strony internetowe: <http://www.koweziu.edu.pl/strefaucznia>

<http://www.perspektywy.pl/portal/>

[http://www.maturzysty.info](http://www.maturzysty.info/)

**Opracowała: Beata Niemczyk**